

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1"  
Верхнекетского района Томской области  
(МБОУ «Белоярская СОШ № 1»)**

636500, Россия, Томская область, Верхнекетский район, р.п. Белый Яр, ул. Чкалова, 8. ОГРН 1027003553125  
ИНН/КПП 7004003598/700401001, Тел.факс (38-258) 2-39-32 E-mail: bsch1@verkhneket.gov70.ru

---

Утвержден  
Приказом директора  
№ 285 от 30.08.2024

**План работы Центра детских инициатив  
МБОУ «Белоярская СОШ № 1»  
на 2024 – 2025 учебный год.**

р.п. Белый Яр  
2024г.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1-11 классах обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

**1. План деятельности ЦДИ на 2024-2025 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:**

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
- Национальная доктрина образования в России.
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г.
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г. 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
- Устав муниципального образовательного учреждения;
- Программа развития муниципального образовательного учреждения;
- Примерная программа воспитания 2020-2024 год.

## **2. Направления деятельности.**

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными

являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийского общественно-государственного детско-юношеского движения детей и молодёжи «Движение первых» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

**Цель ЦДИ:** создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

**Задачи:**

1. создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
2. создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;
3. создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;
4. формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству;
5. социализация личности;
6. формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы;
7. воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране;
8. привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив;
9. обеспечить реализацию общественно-значимых проектов.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

- социальное взаимодействие,
- социальное проектирование,
- организаторская деятельность,
- игровое взаимодействие,
- исследовательская деятельность.

## План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

| №п/п | Содержание деятельности                                                                  | Ответственный                                  | Сроки исполнения |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| 1.   | Встреча с детским активом школы                                                          | Советник директора                             | Каждую неделю    |
| 2.   | Подготовка мероприятия в рамках ДЕД «День учителя»                                       | Советник директора                             | 1-5 октября      |
| 3.   | Оформление пространства ЦДИ                                                              | Советник директора                             | В течение года   |
| 4.   | Заседание Штаба по воспитательной работе                                                 | Заместитель директора по воспитательной работе | 1 раз в месяц    |
| 5.   | Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»                                 | Учитель начальных классов                      | В течение года   |
| 7.   | Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах                                  | Советник директора                             | В течение года   |
| 9.   | Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»                              | Советник директора                             | В течение года   |
| 10.  | Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юн-армия»                           | Учитель ОБЖ                                    | В течение года   |
| 11.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»                    | Советник директора                             | 15-20 октября    |
| 12.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек» | Советник директора                             | 21-27 октября    |

| №п/п | Содержание деятельности                                                                                                                          | Ответственный      | Срок исполнения       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| 13.  | Работа с активом классов                                                                                                                         | Советник директора | в течение года        |
| 15.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»                                                                       | Советник директора | 28 октября – 3 ноября |
| 16.  | Проведение пришкольного лагеря в рамках программы социальной активности «Орлята России»                                                          | Советник директора | 28 октября – 2 ноября |
| 19.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел» | Советник директора | 2 - 7 ноября          |
| 21.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»                                                            | Советник директора | 15-18 ноября          |
| 22.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»                                                                                   | Советник директора | 20-25 ноября          |
| 23.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»                                              | Советник директора | 25-30 ноября          |
| 24.  | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся                                                                                                 | Советник директора | В течение года        |
| 25.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»                                                                     | Советник директора | 28 ноября – 2 декабря |
| 26.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»                                                                                 | Советник директора | 28 ноября – 2 декабря |
| 27.  | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»                                                           | Советник директора | 30 ноября – 5 декабря |

|     |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 28. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»                                                                                           | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 5– 8 декабря  |
| 29. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»                                                                                                  | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 5– 9 декабря  |
| 30. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»                                                                                  | Советник директора<br>Учителя истории                                                                               | 7– 12 декабря |
| 31. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»                                                                                          | Советник директора<br>Старшая вожатая<br>Заместитель директора по воспитательной работе<br>Руководитель Точки роста | 18-25 января  |
| 32. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»                                                             | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 23-27 января  |
| 33. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста» | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 23-27 января  |
| 34. | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80-летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.                                              | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 9–31 января   |
| 35. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»                                                                                                  | Советник директора                                                                                                  | 3– 8 февраля  |
| 36. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»                                             | Советник директора<br>Классные руководители                                                                         | 10-15 февраля |

|     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 37. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«Международный день родного языка»                                                                       | Советник директора<br>Учителя русского языка и литературы                                                        | 16-21 февраля |
| 38. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«День защиты Отечества»                                                                                  | Советник директора<br>Классные руководители<br>Старшая вожатая<br>Заместитель директора по воспитательной работе | 15-22 февраля |
| 39. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«Международный женский день»                                                                             | Советник директора<br>Заместитель директора по воспитательной работе<br>Старшая вожатая                          | 2– 7 марта    |
| 40. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«День воссоединения Крыма с Россией»                                                                     | Советник директора<br>Классные руководители                                                                      | 13-17 марта   |
| 41. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«Всемирный день театра»                                                                                  | Советник директора<br>Руководитель школьного театра                                                              | 21-24 марта   |
| 42. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»                    | Советник директора<br>Классные руководители                                                                      | 5-12 апреля   |
| 43. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны» | Советник директора<br>Классные руководители                                                                      | 14-19 апреля  |
| 44. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«Всемирный день Земли»                                                                                   | Советник директора<br>Классные руководители                                                                      | 17-21 апреля  |
| 45. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br>«День российского парламентаризма»                                                                       | Советник директора<br>Учителя истории                                                                            | 24-27 апреля  |

|     |                                                                                                 |                                                                                         |                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 46. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»                       | Советник директора<br>Заместитель директора по воспитательной работе                    | 24-28 апреля      |
| 47. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»                                  | Советник директора<br>Заместитель директора по воспитательной работе<br>Старшая вожатая | 27 апреля – 7 мая |
| 48. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России» | Советник директора<br>Заместитель директора по воспитательной работе<br>Старшая вожатая | 13-19 мая         |
| 49. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»      | Советник директора<br>Учителя русского языка и литературы                               | 19-24 мая         |
| 50. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»                            | Советник директора<br>Классные руководители                                             | 29 мая – 1 июня   |
| 51. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»                          | Советник директора                                                                      | 2 – 6 июня        |
| 52. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»                                  | Советник директора<br>Старшая вожатая                                                   | 6-9 июня          |
| 53. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»                         | Советник директора<br>Старшая вожатая                                                   | 19-22 июня        |
| 54. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»                                | Советник директора                                                                      | 21-27 июня        |
| 55. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»                 | Советник директора                                                                      | 3-7 июля          |
| 56. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»                   | Советник директора                                                                      | 24-28 июля        |
| 57. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»                          | Советник директора                                                                      | 10-12 августа     |

|     |                                                                                                            |                    |               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| 58. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br><br>«День государственного флага Российской Федерации» | Советник директора | 18-21 августа |
| 59. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД<br><br>«День российского кино»                            | Советник директора | 22-25 августа |