

Рассмотрено на заседании
педагогического совета,
протокол № 1 от 17.11.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:
_____/Н.В. Филиппова/
Приказ № 325 от 18.11.2017г.

Положение о проведении школьной методической недели

1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17 ч.3, ст.44), нормативными документами Министерства образования РФ, Инструктивным письмом МО РФ «Об организации Методической службы в ОУ», «Об обеспечении методического сопровождения образовательного процесса», школьными нормативно-правовыми документами, решениями педагогического совета, приказом директора школы.

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели.

1.3. Положение о методической неделе утверждается директором школы. Изменения и дополнения в настоящее положение имеет право вносить члены педагогического совета, администрации.

1.4. Контроль за организацией, проведением и подведением итогов методической недели осуществляет администрация школы.

1.5. Школьная методическая неделя является одной из форм методической работы, проводящейся ежегодно с целью усиления эффективности влияния методического пространства школы на становление и развитие профессиональных компетенций педагогов как основного условия повышения качества образовательного процесса.

1.6. Участниками методической недели могут быть учителя, администрация школы, родители, учащиеся, представители других школ, Управления образования Администрации Верхнекетского района. Руководителями и организаторами методической недели могут быть педагогический совет, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

2.Цели методической недели.

- развитие методической грамотности педагогов;
- обобщение и внедрение в учебно-воспитательную деятельность передового педагогического опыта;
- повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- оказание комплексной методической помощи педагогам;
- обеспечение индивидуального подхода в формировании и повышении уровня компетенций педагогов;
- создание условий для реализации интеллектуального, творческого потенциала педагогов.

3. Задачи методической недели.

- совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через непосредственное участие в организации и проведении открытых уроков и внеурочных мероприятий;
- выработать единую педагогическую концепцию совершенствования профессиональных качеств педагога в условиях внедрения профессионального стандарта педагога;
- способствовать повышению мотивации активной педагогической деятельности коллектива;
- организовать всестороннюю поддержку экспериментальной и инновационной деятельности педагогов;
- создать условия для распространения ценного педагогического опыта;
- методическая помощь в разработке и презентации авторских педагогических разработок;
- способствовать активизации самообразования педагогов.

4. Организация, структура и порядок проведения методической недели.

Структура и содержание этапов методической недели.

Подготовительный этап - организационно-целевой (временные рамки – 1 месяц):

- решение о проведении методической недели принимается на Методическом совете коллектива, в протоколе которого прописывается решение о проведении методической недели по определенной теме или смежным темам устанавливаются временные рамки, сроки проведения методической недели;
- заместитель директора по НМР организует деятельность по реализации задач недели, обсуждение плана методической недели на педсовете, составляет и вывешивает план проведения методической недели с указанием ответственных за каждый раздел плана;
- по решению Методического совета издается приказ директора школы «О проведении методической недели» и утверждает план методической недели.

Основной этап - содержательно – деятельностный (временные рамки – одна неделя):

В рамках недели могут использоваться любые формы методической работы, обеспечивающие наиболее эффективную реализацию целей и задач методической недели, соответствующие имеющемуся в школе опыту проведения данной формы методической работы.

Формы организации:

- открытые уроки;
- мастер-классы;
- открытые классные часы;
- открытые внеклассные мероприятия;
- педагогические чтения;
- конкурсы педагогического мастерства;
- педагогический совет;
- дебаты по актуальным вопросам методики преподавания;
- методический семинар;
- мини-конференции по теме методической недели;
- творческие отчёты по темам самообразования;
- защита педагогического, методического проекта;
- проблемный семинар;
- встреча с ветеранами педагогического труда;
- творческая презентация;
- авторская мастерская;
- круглый стол по актуальным вопросам;
- ярмарка педагогических и методических идей;
- выставки методической литературы, авторских разработок, дидактических материалов;
- смотр учительских талантов.

Заключительный этап - рефлексивный (временные рамки – 1-2 дня):

Подведение итогов Методической недели осуществляется на педагогическом совете, педагогической конференции или на совещании при директоре.

Разработка рекомендаций по обработке, обобщению и использованию результатов деятельности педагогов.

4.3. Система использования итогов методической недели:

- обобщение коллективного опыта;
- обобщение индивидуального опыта;
- решение о проведении обучающего семинара или циклов семинаров по интересующей выявленной проблеме в ходе проведения методической недели;
- сбор фотоматериала, методических разработок, теоретические выкладки – создание методической базы школы.