

в МБОУ «Белоярская средняя общеобразовательная школа №
1»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1» (Далее Школа) в соответствии с п.3 части 2 ст. 29 Федерального закона от 29. 12. 2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462, приказом Министерства образования и науки РФ №1324 «Об утверждении Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12. 2017 №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Цель проведения самообследования - самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности Школы с последующей подготовкой отчёта о самообследовании для предоставления общественности.

2.2. При проведении самообследования используется база системы оценки качества образования Школы.

2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности Школы требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов

2.4. По итогам самообследования выявляются позитивные и негативные тенденции в объектах оценивания, в образовательной системе Школы в целом, резервы её развития; определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров, формируемых с учётом требований действующего законодательства РФ в сфере образования; определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций.

2.5. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Школы в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания);
- составление (или опровержение) прогнозируемых изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним;

3. Этапы самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета;
- согласование Управлением образования Администрации Верхнекетского района;
- размещение отчета на сайте Школы.;

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.Планирование и подготовка работ по самообследованию

4.1. Директор школы издает приказ о создании рабочей группы по проведению самообследования Школы.

4.2. Председателем рабочей группы является директор Школы. 4.3.В состав рабочей группы включаются: заместители директора, инженер программист.

4.4. При подготовке к проведению самообследования председатель рабочей группы проводит организационное подготовительное совещание с членами рабочей группы, на котором рассматривает и утверждает план проведения самообследования, за каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы Школы, подлежащие изучению в процессе самообследования, уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования, определяются сроки предоставления материалов для рассмотрения. 4.5. В план проведения самообследования включаются:

- проведение оценки воспитательно – образовательной деятельности, структуры управления Школы, содержания и качества образования, качества кадрового, учебно – методического, информационного обеспечения, материально – технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, медицинского обеспечения, организации питания;
- анализ показателей деятельности Школы.

5. Организация и проведение самообследования

5.1. Организация самообследования осуществляется в соответствии с планом по его проведению, который принимается решением рабочей группы.

5.2. При проведении оценки образовательной деятельности учитывается следующая информация:

- общая характеристика образовательного учреждения;
- предмет, цели и задачи деятельности учреждения;
- контингент учащихся;
- структура управления общеобразовательным учреждением;
- организационно – педагогические условия осуществления образовательной деятельности;
- режим обучения;
- кадровое обеспечение;
- учебный план;
- материально – техническое обеспечение;
- обеспечение безопасности;

- результаты образовательной деятельности;
- внутренняя оценка качества образования: успеваемость по школе, анализ участия школьников в предметных олимпиадах;
- внешняя оценка качества образования: мониторинг всероссийских проверочных работ (ВПР), результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классах;
- поступление выпускников школы в образовательные организации высшего и среднего профессионального образования;
- анализ воспитательной работы воспитательной работы;
- перспективы развития школы на следующий год.

6. Обобщение полученных результатов

6.1. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, членами рабочей группы рассматривается за месяц до окончательной редакции отчета.

6.2. Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы.

6.3. На предварительном рассмотрении отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

6.4. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета рассматривается на заседании педагогического совета и согласовывается Управлением образования Администрации Верхнекетского района

6.5. Отчет утверждается приказом директора школы и заверяется печатью.

6.6. До 20 апреля отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте школы.