Принят
на Педагогическом совете
МБОУ «Белоярская СОШ»
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Белоярская СОШ № 1»
_____ /Пешкова Е.К./
Приказ № 391 от 21.09.2021г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1DB75843D4812AD23FA795A629FAF57C
Владелец: Пешкова Елена Константиновна
Действителен: с 11.06.2024 до 04.09.2025

Положение
об учебно-консультационном пункте (УКП)
МБОУ «Белоярская СОШ № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и основные направления деятельности учебно-консультационного пункта (далее УКП) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Школа)

1.2. Положение регламентируется Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» (от 29 декабря 2012 г.), другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Белоярская СОШ № 1».

1.3. Учебно-консультационный пункт (УКП) является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1», которое реализовывает общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

1.4. Учебно-консультационный пункт создается школой в целях предоставления гражданам (работающим и неработающим), возможности реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с типовым Положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении.

1.6. Общеобразовательные программы в УКП могут осваиваться в следующих формах:, заочной (для лиц, работа которых имеет удаленный характер, а также для обучающихся зрелого возраста), очно-заочной форме.

1.7. При приеме в УКП обучающиеся, его родители (законные представители) должны ознакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в УКП.

1.8. Для всех форм получения основного общего и среднего общего образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.9. Освоение основной образовательной программы основного общего образования осуществляется 1 год (9 класс), программы среднего общего

образования осуществляется 3 года (10,11,12 класс).

2. Организация деятельности.

2.1. Количество классов в УКП зависит от количества обучающихся. Наполняемость классов очно-заочной и заочной формы обучения должна быть не менее 9 обучающихся. При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному учебному плану, количество учебных часов устанавливается из расчёта на каждого обучающегося.

2.2. В УКП принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних на имя руководителя школы.

При приеме в УКП предоставляются документы, которые подтверждают уровень предыдущего образования: копия аттестата об основном общем образовании или сведения о текущей и промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справка из образовательной организации среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по предметам и табель успеваемости за период обучения.

Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учётом пройденного ими программного материала.

2.3.Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования не ограничивается.

2.4.Приём заявлений и зачисление в УКП производится до 1 октября текущего года и в течение учебного года, зачисление в УКП оформляется приказом по учреждению.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Организация образовательного процесса в УКП регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором школы.

3.2.Обучение в УКП проходит в сессионном режиме (4 сессии в год).

3.3.Содержание основного общего и среднего общего образования определяется общеобразовательными программами, составленными на основе примерных рабочих программ, созданных с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, учитывающими возрастные особенности учащихся, их жизненный и производственный опыт, направленность интересов и планов, связанных в дальнейшем с получением профессионального образования.

3.4.Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом УКП, разработанным на основе Примерного учебного плана для очно-заочной и заочной формы обучения.

3.5.Продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

3.6.Объем учебной нагрузки педагогам, работающим в УКП, рассчитывается исходя их количества часов по учебному плану и количества обучающихся.

3.7.Режим занятий в сессию и расписание занятий для обучающихся

устанавливается администрацией школы: учебные часы в сессию ежедневно равномерно реализуются в течение пяти учебных дней при очно-заочном обучении в вечернее время, в каникулярное время учебный процесс организуется с 08.15. Время, отведённое на занятия, консультации, приём зачётов и факультативы, включается в общее расписание занятий.

3.8.Основными формами организации учебной работы в УКП являются: урок, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации и зачеты.

3.9.Число зачетов по предметам устанавливается учебным планом. Темы зачетов учитель выбирает по своему усмотрению из тематики зачетных разделов, определенных в рабочей программе. Зачеты сдаются всеми обучающимися. На прием одного зачета отводится 1/3 академического часа на каждого обучающегося.

Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают задания, консультации дистанционно, представляют в электронном виде текущие и зачётные работы с обязательной сдачей промежуточной аттестации по всем учебным предметам за курс класса.

3.10.В межсессионный период обучающиеся получают индивидуальные и групповые консультации. В межсессионный возможно проведение зачетов, контрольных срезов, которые выявляют пробелы в знаниях обучающихся, для оказания помощи в их устранении.

3.11.Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и оценивание обучающихся в УКП осуществляется в соответствии с Положением о порядке оценивания обучающихся в МБОУ «Белоярская СОШ № 1»

Итоговые отметки выставляются на основании текущей успеваемости, результатов сданных зачетов, контрольных работ.

3.12. Промежуточная аттестация учащихся проводится в конце учебного года. Форма промежуточной аттестации определена в рабочей программе по предмету.

3.13. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план, не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

3.14.Обучающиеся 9 и 12 класса проходят государственную итоговую аттестацию форме ОГЭ и ЕГЭ. Обучающиеся с ОВЗ проходят ГИА в форме ГВЭ на основании заключения ТПМПК.
3.15.Выпускникам 9 и 12 класса, которые успешно прошли государственную итоговую аттестацию выдается аттестат государственного образца о соответствующем уровне образования.
3.16. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования и подтвердившие успехи баллами ЕГЭ, награждаются медалью «За особые успехи в обучении».
3.17. Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты в установленные сроки, имеют право пройти государственную итоговую аттестацию повторно в резервные или дополнительные сроки.
Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса УКП являются обучающиеся, педагогические работники, родители (лица их заменяющие) несовершеннолетних обучающихся.
4.2. Права и обязанности обучающихся в УКП, родителей (законных представителей) несовершеннолетних определяются Уставом школы и локальными актами.
4.3. Права и обязанности педагогов, работающих в УКП, определяются Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами школы.
4.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.
В следующий класс обучающиеся переводятся условно, если они имеют по итогам учебного года академическую задолженность, которую они обязаны ликвидировать в установленные сроки.
Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на самих обучающихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних.
4.5. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, с их согласия, а также по усмотрению их родителей (законных представителей) продолжают получать образование в иных формах. Школа должна создать условия для устранения академической задолженности обучающимися УКП в следующем учебном году (кроме выпускного класса).
4.6.Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета.
Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего

общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

5.Обязанности и ответственность обучающихся УКП

5.1.Обучающиеся УКП обязаны:

1) Добросовестно осваивать образовательную программу в полном объеме, выполнять учебный план, посещать предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям и зачетам, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы.

2) Выполнять требования Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3) Бережно относиться к имуществу школы.

4)Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному и физическому развитию, самосовершенствованию.

5)Соблюдать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства других обучающихся, педагогов школы.

6) За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся УКП могут быть применены меры дисциплинарного взыскания- замечание, выговор, отчисление из ОО.